

令和 8年度 遊佐町会計年度任用職員採用申込書(一般事務・用務員等)

令和 年 月 日

ふりがな				生 年 月 日		【写真貼付欄】 縦4cm×横3cm 提出前12ヶ月以内に 撮影したもの			
氏 名				昭和・平成 年 月 日 (歳)					
住 所		〒 —		連 絡 先 (電話番号) ・自宅 () — ・自宅以外(携帯番号等) — —					
学 歴	学校名(学部・学科)		卒業(見込)年月		資 格 ・ 免 許	資格免許の名称		取得年月日	
	中学校		年 月 卒					年 月 日	
			年 月 卒・見込					年 月 日	
			年 月 卒・見込					年 月 日	
			年 月 卒・見込					年 月 日	
			年 月 卒・見込					年 月 日	
職 歴 (最近のものから順に)	勤 務 先 名 称		職 務 内 容		在 職 期 間 (和暦)				
					自 年 月 至 年 月				
					自 年 月 至 年 月				
					自 年 月 至 年 月				
					自 年 月 至 年 月				
					自 年 月 至 年 月				
					自 年 月 至 年 月				
					自 年 月 至 年 月				
希 望 職 種	第 1 希 望	職 種		第 2 希 望	職 種		パソコン コン 操 作	・ワード 経験 (有 ・無)	
		勤務場所			勤務場所			・エクセル 経験 (有 ・無)	
		勤務時間			勤務時間			・その他 ()	
		職種	勤務場所		勤務時間		応募の 動機等		
	・一般事務	役場・防災センター		7時間15分					
		生涯学習センター		7時間15分					
		小学校		7時間15分					
		中学校		7時間15分 ・ 6時間					
	・一般事務 (障がい者対象)	役場		7時間15分 ・ 6時間					
	・道路作業員	役場		6時間					
	・用務員	小学校・中学校		6時間					
	・用務員	生涯学習センター		7時間15分					
特 記 事 項 等	下記の免許をお持ちの方は、免許証明書の写しを添付して下さい。								
	* 障害者手帳をお持ちの方は、手帳の写しを添付して下さい。 手帳の名称 () 級								
健康状態			配偶者の有無 (有 ・ 無)		通勤手段	自家用車 ・ 徒歩 ・ 自転車 ・ ()			

※ この申込書の個人情報については、採用の調整に必要な業務においてのみ利用いたします。