

記載例

様式第3号（第6条関係）

令和〇年〇月〇日

遊佐町長 殿

認定時に当課から認定書をお送りしております。

認定書の右上部に記載されている年月日と番号を記載してください。

表記例) 令和〇年〇月〇日 産第▲▲号

住 所 遊佐町〇〇〇〇〇〇〇〇〇
名 称 及 び 株式会社〇〇〇〇〇
代表者氏名 代表取締役社長〇〇〇〇〇
(TEL 0234-72-4522)
事務担当者名 遊佐 花子

年 月 日 第 号で認定を受けた事業について、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

交付申請時は1,000円未満の端数は切捨てて記載してください。
明細表には一円単位で記載していただいてかまいません。必ず税抜金額で記載してください。

- 研修名
- 研修期間
- 研修場所
- 主催者
- 研修参加者
及び役職名
- 補助金交付申請額
(明細)

金 円

区分	補助対象金額(円)	補助金交付申請額(円)	備考
講師料			
受講料			
交通費			
宿泊料			
計			

- 添付書類
(研修を終了したことを証する書面)
(講師の領収書の写し)

※職員記入欄

申請者以外の方が提出した場合 氏名	
申請者又は提出者の本人確認	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他 ()