

令和5年度 遊佐町会計年度任用職員採用申込書(短期雇用 一般事務)

令和 年 月 日

ふりがな		生年月日		【写真貼付欄】 縦4cm×横3cm 提出前12ヶ月以内に 撮影したもの	
氏名		昭和・平成 年 月 日 (歳)			
住所		連絡先(電話番号) ・自宅 () - ・自宅以外(携帯番号等) - -			
学 歴	学校名(学部・学科)	卒業(見込)年月	資格 ・ 免 許	資格免許の名称	取得年月日
	中学校	年 月 卒			年 月 日
		年 月 卒・見込			年 月 日
		年 月 卒・見込			年 月 日
		年 月 卒・見込			年 月 日
		年 月 卒・見込			年 月 日
職 歴 (最近のものから順に)	勤務先名称	職務内容	在職期間(和暦)		
			自 至	年 月	年 月
			自 至	年 月	年 月
			自 至	年 月	年 月
			自 至	年 月	年 月
			自 至	年 月	年 月
			自 至	年 月	年 月
			自 至	年 月	年 月
特記事項等	*障害者手帳をお持ちの方は、身体障害者手帳の写しを添付して下さい。 障害者手帳 級 [視・聴・肢・心臓・腎臓・呼吸・その他]			パソコン操作	・ワード 経験 (有・無) ・エクセル 経験 (有・無) ・その他()
				応募の動機等	
健康状態	配偶者の有無 (有・無)		通勤手段	自家用車・徒歩・自転車・()	

※ この申込書の個人情報については、採用の調整に必要な業務においてのみ利用いたします。