様式第３号（第７条関係）

　 年　 月 　日

　遊佐町長　　　　　　　殿

（申請者）

住所

氏名 　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

（電話番号　　　　　　　　　　　　　　　）

ＩＪＵターン定着促進助成金実績報告書

　　年　　月　　日　　第　　　　号で認定を受けた事業について、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

１　交付申請額　　　 金　　　　　　　　　　　円

２　交付申請額積算基礎

|  |  |
| --- | --- |
| ①　採用面接経費（領収書等の額の合計） | 円 |
| ②　要綱第５条で規定する上限額　 | 円 |
| ③　交付申請額（①と②で比較したいずれか低い金額） | 円 |

３　経路等

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年 月 日 | 往路・復路の別 | 公共交通機関 | 経路（駅又は空港等） | 備 考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

４　助成金振込先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 本支店名 |  |
| 預金種別 | 普通　　・　　当座 |
| （フリガナ） |  |
| 口座名義人 |  |
| 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  | （左詰で記入してください） |

※振込先口座に係る通帳の見開き部分の写しなど上記内容が確認できるものを添付してください。

５　添付書類

(1) ＩＪＵターン定着促進助成金交付申請に係る採用面接実施証明書（様式第4号）

(2) 申請者が支出した経費の領収書の原本、又は支払いを証明できるもの

|  |
| --- |
| 【領収書等添付欄】 |